

УТВЕРЖДЕНО:
Решением годового Общего собрания
членов СРО Союз «Проекты Сибири»
Протокол №38 от «06» февраля 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ДИРЕКТОРЕ СРО АСП СОЮЗ «ПРОЕКТЫ СИБИРИ»

(пятая редакция)

г. Красноярск – 2023 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок назначения на должность, порядок прекращения полномочий, содержание полномочий директора саморегулируемой организации в сфере архитектурно-строительного проектирования Союза «Проекты Сибири» (далее – Союз), а также иные вопросы, связанные с осуществлением деятельности директора Союза (далее – Директора).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 года № 7-ФЗ, Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007 года № 315-ФЗ, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Союза.

1.3. Директор является единоличным исполнительным органом Союза, осуществляющим руководство текущей деятельностью Союза в порядке и в пределах, которые установлены общим собранием членов саморегулируемой организации.

1.4. Директор подотчетен Общему собранию членов Союза (далее по тексту – Собранию) и постоянно действующему коллегиальному органу управления Союза – Правлению Союза (далее – Правлению).

2. Назначение на должность директора

2.1. Назначение и досрочное прекращение полномочий Директора осуществляется решением Правлением СРО.

2.2. На должность Директора назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование и опыт работы на руководящей должности не менее 5 лет.

2.3. Директор назначается на должность Правлением по представлению Председателя Правления сроком на пять лет.

2.4. Выборы Директора СРО могут проводиться отдельно от выборов членов Правления СРО для обеспечения преемственности развития СРО.

2.5. Избрание и досрочное прекращение полномочий Директора Союза осуществляется по решению Правления Союза.

2.6. После назначения на должность Директора Председатель Правления заключает с назначенным Директором трудовой договор. Содержание трудового договора с Директором должно соответствовать требованиям трудового законодательства Российской Федерации.

2.7. Отношения между СРО, его членами, Правлением СРО и Директором регулируются нормами Трудового кодекса Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ, Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ, Градостроительным кодексом Российской Федерации, а также Уставом СРО.

2.8 Директор Союза вправе в любой момент добровольно сложить с себя полномочия.

3. Функции и полномочия Директора

3.1. Директор без доверенности действует от имени Союза и представляет его интересы, руководит текущей деятельностью Союза и решает любые вопросы хозяйственной и иной деятельности Союза, не относящиеся к компетенции Собрания и Правления.

3.2. Решения Директора СРО по вопросам его компетенции принимаются в форме устных распоряжений или в форме письменных распоряжений и приказов. Решения Директора СРО обязательны для исполнения всеми работниками СРО.

3.3. Директор осуществляет следующие полномочия:

3.2.1. осуществляет оперативное руководство работой Союза в соответствии с его целями и задачами, программами и планами, определенными Уставом Союза, а также решениями Собрания и Правления в пределах утвержденной сметы;

- 3.2.2. представляет Союз во всех государственных органах, учреждениях и организациях, в отношениях со всеми третьими лицами, как в Российской Федерации, так и за границей;
- 3.2.3. утверждает структуру управления деятельности Союза, штатное расписание, должностные инструкции, положение об оплате труда и премировании, положение о внутреннем трудовом распорядке, и другие положения, регламентирующие условия труда работников Союза;
- 3.2.4. принимает на работу и увольняет работников Союза, применяет к ним меры дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде;
- 3.2.5. организует бухгалтерский и налоговый учет и отчетность Союза, несет ответственность за ее достоверность;
- 3.2.6. заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в банках расчетные и иные счета, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками, по вопросам, относящимся к его компетенции;
- 3.2.7. принимает решения о предъявлении от имени Союза претензий и исков к юридическим и индивидуальным предпринимателям об удовлетворении претензий, предъявляемых к Союзу;
- 3.2.8. представляет Собранию ежегодный отчет о поступлении и расходовании средств;
- 3.2.9. по требованию Правления Директор обязан предоставлять актуальную информацию о деятельности Союза в объеме и по форме, запрошенной Правлением;
- 3.2.10. выполняет поручения Председателя Правления по созыву и проведению очередных и внеочередных Собраний;
- 3.2.11. совместно с Правлением обеспечивает подготовку и проведение Собраний;
- 3.2.12. организует техническое обеспечение работы Собрания и Правления;
- 3.2.13. обеспечивает выполнение решений Собрания и Правления, несет ответственность за деятельность Союза перед Собранием и Правлением;
- 3.2.14. подписывает финансовые и иные документы Союза;
- 3.2.15. осуществляет материально-техническое обеспечение деятельности Союза в пределах его собственных средств;
- 3.2.16. привлекает для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств;
- 3.2.17. обжалует в судебном порядке акты и действия федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы любого из членов Союза;
- 3.2.18. обеспечивает работу Контрольного отдела, Дисциплинарной комиссии и Ревизионной комиссии Союза в соответствии с документами Союза;
- 3.2.19. обеспечивает ведение реестра членов Союза и обеспечивает свободный доступ к включаемым в такой реестр сведениям, заинтересованным в их получении лицам;
- 3.2.20. обеспечивает функционирование механизмов ответственности по возмещению вреда, причиненного членами Союза вследствие недостатков выполненных ими работ по подготовке проектной документации;
- 3.2.21. при отсутствии Директора, а также в иных случаях, когда Директор не может исполнять своих обязанностей, его функции исполняет его заместитель;
- 3.2.22. решает все иные вопросы, не относящиеся к компетенции Общего собрания, Председателя Союза и Правления.
- 3.4. По вопросам, связанным с использованием средств Союза, Директор обладает правом вето на решения Правления, обязывающие его произвести расходование денежных средств, в случае, если он считает, что такое расходование может привести к значительному ухудшению финансового состояния Союза.
- 3.5. Директор вправе по собственной инициативе собрать внеочередное Собрание для принятия решений по неотложным вопросам, в том числе и по решениям Правления, исполнение которых было им запрещено.
- 3.6. Директор и аффилированные с ним лица не вправе входить в состав органов управления членов Союза, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.
- 3.7. Директор также не вправе:
- 3.6.1. приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Союза, их дочерние и зависимые общества;

3.6.2. заключать с членами Союза, их дочерними и зависимыми обществами любые договора имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

3.6.3. осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Союза, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

3.6.4. учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Союза, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

3.6.5. являться членом органов управления членов Союза, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

3.8. На Директора могут возлагаться иные ограничения прав, предусмотренные законодательством.

4. Прекращение полномочий Директора

4.1. Основаниями прекращения полномочий Директора являются:

4.1.1. заявление Директора о досрочном прекращении своих полномочий;

4.1.2. решение Правления о досрочном освобождении Директора от должности.

4.2. Прекращение полномочий Директора в связи с его заявлением о досрочном прекращении своих полномочий осуществляется в следующем порядке;

4.3. Назначение на должность нового Директора осуществляется Правлением в порядке, предусмотренном главой 2 настоящего Положения.

4.4. В случае поступления заявления Директора Союза о досрочном прекращении полномочий и невозможности (отказе) Директора Союза исполнять обязанности до момента избрания нового Директора Союза Правлением, Правление Союза назначает исполняющего обязанности Директора Союза до момента избрания Директора Правлением.

4.5. Расторжение трудового договора с Директором, в отношении которого Правлением принято решение о его досрочном освобождении от должности, осуществляется в соответствии с трудовым законодательством и условиями трудового договора.

5. Заместитель директора

5.1. Заместитель Директора (далее – Заместитель) назначается на должность Директором.

5.2. Кандидатура Заместителя выбирается и назначается Директором.

5.3. Заместитель принимается на работу в Союз. С Заместителем заключается трудовой договор, который от имени Союза подписывает Директор.

5.4. Полномочия Директора передаются Заместителю на основании приказа Директора в следующих случаях:

5.4.1. отъезд Директора в командировку более, чем на один день;

5.4.2. нахождение Директора в отпуске (независимо от вида отпуска).

5.5. Полномочия Директора передаются Заместителю без издания приказа автоматически в случае наступления следующих событий:

5.5.1. временная нетрудоспособность Директора;

5.5.2. в иных случаях отсутствия Директора более одного дня, за исключением случаев, указанных в п.5.4. настоящего Положения.

5.6. При передаче полномочий Директора Заместителю к последнему переходят все полномочия Директора, предусмотренные настоящим Положением.

5.7. Заместитель прекращает исполнение полномочий Директора, независимо от оснований перехода к нему указанных полномочий, в момент начала исполнения своих полномочий Директором.

6. Ответственность Директора

6.1. Директор несет ответственность перед Союзом за результаты и законность своей деятельности.

6.2. Ответственность Директора определяется законодательством Российской Федерации.

7. Конфликт интересов.

7.1. Конфликт интересов Союза и Директора Союза, как единоличного исполнительного органа управления Союза, возможен в связи с наличием у него полномочий по совершению от имени Союза тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами, от которых последние получают определенную выгоду.

7.2. Во избежание конфликта интересов Союза и Директора Союза он не должен использовать возможности Союза (имущество, имущественные и не имущественные права, конфиденциальную информацию и пр.) в целях, не предусмотренных Уставом СРО, а также в своих личных интересах, если таковые противоречат интересам Союза и его членов.

7.3. В случае, если Директор Союза предполагает совершение действий, прямо не предусмотренных настоящим Положением, то он обязан сообщить о своей возможной заинтересованности в этих действиях Правлению Союза и осуществлять указанные действия только после его положительного решения.

7.4. Сделка, в совершении которой у Директора имеется заинтересованность (в соответствии гражданским законодательством РФ) и которая совершена с нарушением требований настоящего Положения, а также Устава Союза и (или) действующего законодательства, может быть признана недействительной.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу не ранее чем через десять дней после дня его принятия.

8.2. Положение о Директоре Саморегулируемой организации в сфере архитектурно-строительного проектирования Союз «Проекты Сибири», утвержденное решением Общего Собрания членов СРО Союз «Проекты Сибири» (Протокол № 27 от 29.03.2019 г.), утрачивает силу с момента вступления в силу настоящего Положения.

8.3. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется по решению Общего Собрания членов Союза.

8.4. В случае если отдельные положения настоящего Положения вступят в противоречие с нормами действующего законодательства Российской Федерации, то такие положения утрачивают силу и применяются соответствующие нормы законодательства Российской Федерации. Недействительность отдельных положений настоящего Положения не влечет недействительности других положений и устава в целом.